

หลักสูตร Magazine Design with InDesign

ภาพรวมการเรียน

หลักสูตรสู่แนวทางการออกแบบสิ่งพิมพ์ ขั้นสูง ด้วยโปรแกรม InDesign ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ถือเป็นมาตรฐานใหม่ในการออกแบบสิ่งพิมพ์ โดยรวบรวมลักษณะพิเศษของ Adobe Illustrator และ Adobe PageMaker เข้าด้วยกัน และนับเป็นโปรแกรมที่ได้รับความนิยมใช้ออกแบบในวงการนิตยสารต่างประเทศ โดยในหลักสูตรนี้ จะได้เรียนรู้ขั้นตอนการออกแบบ เริ่มจากกระบวนการคิด Concept ของหนังสือ , วางโครงสร้างของหนังสือทั้งเล่ม (Dummy) แล้วจึงออกแบบ Template เพื่อคุม Themes ของหนังสือขึ้นมา โดยผู้เข้าอบรมจะได้ทดลองออกแบบงานสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น หนังสือ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์อื่นๆ หลายรูปแบบ ให้ผู้เรียนเข้าใจ แนวคิด วิธีการปฏิบัติ และวิธีการแก้ไขปัญหาตามลำดับขั้นตอนการทำงานจริง

ระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน หลักสูตร 31 ชั่วโมง 30 นาที เรียนทั้งสิ้น 9 ครั้ง (ครั้งละ 3 ชั่วโมงครึ่ง)

พื้นฐานผู้เรียน Windows

โปรแกรมที่ใช้ Adobe InDesign

เหมาะสำหรับ ท่านที่ต้องการออกแบบสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ นิตยสารต่างๆ อย่างมืออาชีพ

อาจารย์ผู้สอน วิชาวิภาณธ์ ธนสิริตระกูล (อาจารย์แถม)

อาจารย์ประจำหลักสูตร Professional Web Design, Computer Arts & Graphic Design, Photoshop, Illustrator, InDesign, Info Graphic

ค่าเรียน ราคา 6,800 บาท (เฉลี่ยเพียงชั่วโมงละ 216 บาท)

ราคาควบคุมโดยกระทรวงศึกษาธิการ ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม

*** เฉพาะนักเรียนเก่าของสถาบันลดเหลือ 5,800 บาท (เฉลี่ยเพียงชั่วโมงละ 184 บาท)

วิธีการชำระเงิน

1. ชำระเงินสดด้วยตนเองก่อนวันเริ่มอบรมเป็นเวลา 1 สัปดาห์
2. โอนเงินเข้าบัญชี "บริษัท เน็ตดีไซน์ พารากอน จำกัด"
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาฟอร์จูนทาวน์
ประเภทบัญชี กระแสรายวัน
เลขที่บัญชี 253-0-02599-9
(กรุณาส่งรายละเอียดการชำระค่าอบรมผ่าน
Email : contact@NetDesign.ac.th และ Line :: @netdesign)
3. ส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม "บริษัท เน็ตดีไซน์ พารากอน จำกัด"
4. ชำระผ่านบัตรเครดิตได้ที่เน็ตดีไซน์ทุกสาขา

Cancellation กรณีที่ท่านมีเหตุจำเป็นต้องการยกเลิกการสำรองที่นั่ง
โปรดแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันเริ่มอบรมอย่างน้อย 7 วัน มิฉะนั้นจะไม่คืนค่า
อบรม

Magazine Design with InDesign (Course Outline)	
ครั้งที่ 1	<p>เรียนรู้การออกแบบสำหรับการทำงานนิตยสารเบื้องต้น เรียนรู้การออกแบบสำหรับการทำงานนิตยสารเบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทฤษฎีการออกแบบนิตยสาร และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบ • การแบ่งสัดส่วนของนิตยสาร • การวาง Dummy สิ่งพิมพ์ • ตัวอย่างขั้นตอนการออกแบบนิตยสาร
ครั้งที่ 2	<p>เรียนรู้การใช้โปรแกรม Adobe InDesign เบื้องต้น เรียนรู้การใช้โปรแกรม Adobe InDesign เบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • การใช้สีในโปรแกรม InDesign เช่นการ add สี Swatches • การใช้เครื่องมือต่างๆ ใน Tool Box • การใช้แถบเครื่องมือเพื่อปรับแต่งชิ้นงานด้วย Palettes ต่างๆ • การใช้คำสั่งเพิ่มเติมบน Menu Bar
ครั้งที่ 3	<p>เรียนรู้การออกแบบ Template ของนิตยสาร เรียนรู้การออกแบบ Template ของนิตยสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • การกำหนดขนาดรูปเล่มนิตยสาร • การกำหนดจำนวนหน้า • การใช้งานหน้า Master ในการกำหนดเลขหน้า, หัวคอลัมน์และแบ่งคอลัมน์ • การกำหนด Styles ให้กับนิตยสาร • การใช้งานตัวอักษร <p>Workshop: ออกแบบ Template</p>
ครั้งที่ 4	<p>เรียนรู้การใช้งานรูปภาพและ Graphic จาก Photoshop และ Illustrator ร่วมกับ InDesign</p> <ul style="list-style-type: none"> • การใช้งานกับรูปภาพ • การใช้ภาพที่ตกแต่งจากโปรแกรม Photoshop • การใช้ Graphic จากโปรแกรม Illustrator • การใส่รูปภาพ, Graphic และตัวหนังสือร่วมกัน
ครั้งที่ 5	<p>เรียนรู้การออกแบบหน้าเปิดเรื่องและหน้าเนื้อเรื่องในนิตยสาร เรียนรู้การออกแบบหน้าเปิดเรื่องและหน้าเนื้อเรื่องในนิตยสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการวาง Lay-Out โดยใช้ Guides & Grids • แนวทางในการวางองค์ประกอบในหน้าเปิดเรื่อง และหน้าเนื้อเรื่อง <p>Workshop: ออกแบบคอลัมน์ในนิตยสาร การใส่รูปภาพ, Graphic และตัวหนังสือร่วมกัน</p>

<p>ครั้งที่ 6</p>	<p>เรียนรู้การออกแบบปกนิตยสารตามรูปแบบการเย็บเล่มแบบไส่กาว และแบบกึ่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การกำหนดขนาดของปกและสันเล่ม ● การจัดวางองค์ประกอบบนปกและสันเล่ม ● การใช้ Plug In เสริม เพื่อช่วยในการทำงานอื่นๆ เช่น การสร้าง Barcode เป็นต้น ● การใช้ Library เพื่อเก็บ Graphic ที่สร้างขึ้น <p>Workshop: ออกแบบปกนิตยสาร</p>
<p>ครั้งที่ 7</p>	<p>เรียนรู้การออกแบบหน้าสารบัญ (Table of Contents)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แนวทางในการออกแบบหน้าสารบัญ ● การรวบรวมไฟล์งานทั้งหมดด้วย Book ● การใช้คำสั่ง Synchronize เพื่อปรับรูปแบบของไฟล์งานให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ● การสร้างหน้าสารบัญด้วย Book ● การใช้ Tabs เพื่อจัดตัวหนังสือให้เป็นระเบียบ และสวยงามตามต้องการ <p>Workshop: ออกแบบหน้าสารบัญ</p>
<p>ครั้งที่ 8</p>	<p>การทำงานเกี่ยวกับตัวอักษร และข้อความ (Adobe Illustrator)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การเตรียมไฟล์งานก่อนส่งพิมพ์ เช่น การสร้าง Crop marks, Registration Marks เป็นต้น ● การตรวจสอบไฟล์งานให้ถูกต้อง และสมบูรณ์ ด้วยคำสั่ง Preflight ● การรวบรวมไฟล์งานทั้งหมด ให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ ด้วยคำสั่ง Package ● การส่งงานพิมพ์ในรูปแบบ PDF
<p>ครั้งที่ 9</p>	<p>เรียนรู้การออกแบบนิตยสารออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การใช้ Button, Movie และ Sound ในนิตยสารออนไลน์ ● การใช้คำสั่ง Interactive (Hyperlink, States, Bookmark) เพื่อสร้าง link ให้แก่นิตยสาร
<p>***หมายเหตุ : อบรมเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม</p>	